

平成28年1月27日

第1回 20周年記念事業実行委員会

日 時：平成28年1月16日（土） 11時05分～12時00分

場 所：職員室協会議室

出席者：町田会長（進行）、篠塚教頭先生、佐々木副会長、今野会計、朽谷会計、
田中書記、石井書記（記録）

五十嵐、磯部、小川、小田、小暮、常前（自己紹介後、退席）

欠席者：岡崎

1. 自己紹介

2. 20周年記念事業の計画説明

開催日 平成28年11月5日（土）に決定

(1) 今まで決定したことの説明

- ・西ノ原小学校でのタイムテーブル、式典児童発表、記念鑑賞会の詳細の説明
- ・式典を滝野中学校と同日に開催するか

→2016年11月5日（土）中学校9時から 小学校10時10分から（決定）

但し、式典を小中合同で行う事も学校で検討している為、変更の可能性あり。

<式典案>

10:10	1. 開式の言葉	2分
	2. 国歌斉唱	3分
	3. 校歌斉唱	4分
	4. 校長あいさつ	5分
	5. 来賓挨拶1	5分
	6. 来賓挨拶2	5分
	7. 来賓紹介	5分
	8. 児童代表挨拶	3分
	9. 祝電披露	3分
	10. 記念品贈呈	3分
10:50	11. 閉式の言葉	2分

・児童主体のお祝い行事（決定）

→日程は記念行事開催日と同じとするか、記念行事担当者と学校側で検討する

＜タイムテーブル案＞

① 児童お祝い行事別日（10月22日小中合同バザーの午前中に実施し登校日とする）

10：10～10：50 第一部 式典

11：30～13：00 昼食

13：00～14：30 第二部 20周年記念親子行事

14：00～15：00 第三部 小中合同で記念行事
(合同でバルーンをあげるなど)

18：00～ 祝賀会

② 児童お祝い行事同日（10月22日は登校日としない）

10：10～10：50 第一部 式典

11：00～12：00 第二部 児童お祝い行事

12：00～13：00 昼食

13：00～14：30 第三部 20周年記念親子行事

14：00～15：00 第四部 小中合同で記念行事
(合同でバルーンをあげるなど)

18：00～ 祝賀会

・授業参観（未定）

記念行事開催日の午前中に実施

・演奏会（未定）

記念行事開催日の午後に実施

千葉県警音楽隊（予定合わず）または高校吹奏楽部

・記念誌作成および配布（決定）

・航空写真撮影および下敷きの配布（決定）

→日程は小中学校合同で実施。撮影は小中学校別に実施。

フォトスタッフの場合、撮影料金無料、下敷きもサービス。

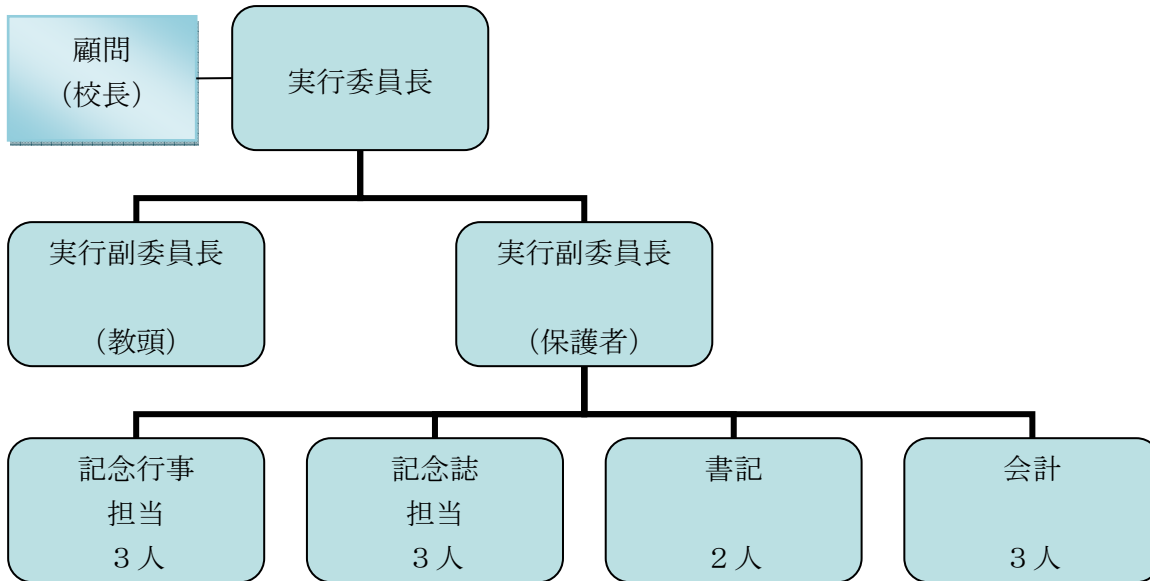
料金は撮影した写真の販売のみで回収する仕組み。

写真は1枚150円から1,500円程度

・通年行事として全てのイベントに20周年の冠をつけて実施（未定）

例えば、20周年運動会として卒業生に参加してもらう種目を増やすなど

(2) 20周年記念事業実行委員会組織



(3) 20周年記念事業実行委員会（委員・顧問）

実行委員長	町田 操一	全体を統括し、進行状況の把握と必要に応じての催促・調整等を行う。本会を代表し、必要に応じて各会議を招集する。 また、記念誌担当の補佐を行う。
実行副委員長	篠塚 俊満 (教頭先生)	教職員側の代表として、教職員側の各担当者との連絡・調整を行う。
実行副委員長	佐々木 秀一	委員長を補佐し、会長に支障があるときは、その任務を代行する。 また、記念行事担当の補佐を行う。
書記	石井 里佳 小暮 博子 磯部 幸子	実行委員会開催時の議事録を作成する。また、広報活動を兼ねる。
会計	朽谷 仁美 常前 由妃代 五十嵐 美恵子	20周年記念事業に関する現預金の出納・保管を取り扱う。また、現預金の出納に伴う帳簿を作成する。
記念行事担当 窓口：佐々木	今野 一良 小川 明宏 佐々木 秀一	20周年記念行事および式典の企画、運営を行う。また、児童お祝い行事の補佐を行う。
記念誌担当 窓口：田中	田中 貴之 小田 優子 町田 操一	学校側担当教職員と協力し、20周年記念誌の企画・制作を行う。
顧問	押田 香代子 (校長先生)	実行委員長を補佐し、実行委員会に対して意見を述べていただく。

*岡崎 郁恵は欠席のため、後日担当を決める。

(4) 資金

- ・合計概算予算案 500,000円
PTA20周年行事積立金として300,000円
(27年度末積立金250,000円+28年度積立金50,000円)
→200,000円不足する見込み
- ・充当案として
バザー・模擬店の収益金(平成27年度収益金:約100,000円)
PTA予備費(総会にて承認を得る必要がある)

(5) 今後の検討事項

- ・式典内容
- ・式典出席者(来賓の範囲、保護者の範囲、卒業生、地域の方)
- ・児童お祝い行事内容
- ・児童お祝い行事出席者(来賓の範囲、保護者の範囲、卒業生、地域の方)
- ・記念行事内容
- ・記念行事出席者(来賓の範囲、保護者の範囲、卒業生、地域の方)
- ・学校へ記念品の贈呈を行うか(例:記念植樹、記念碑)
→それぞれの担当で詳細化していく。

内容検討は今年度中に決めていく。

次回の実行委員会までに、記念行事担当と記念誌担当でタスクの洗い出しとスケジュールの作成を行う。

3. 次回 開催日程

第2回20周年記念事業実行委員会

3月5日(土) 11時00分～ 職員室協会議室

今後は毎月第1土曜日で開催するかを検討する。

メーリングリスト(作成済み)で連絡していき、ポータルサイトも検討中。

以上